

Requerimento de Diárias

À Secretaria de Administração e Planejamento

Protocolo nº 066/2024

Em 23/02/2024

Jandra
Servidor

CAMILA CRISTINA THEISEN, inscrito no CPF/MF sob o nº 108.348.229-70, Agente Público Municipal, matrícula nº 136-6/1, ocupante do cargo de DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE PROJETOS, de provimento comissionado, lotado na SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, exercendo minhas funções nesta Secretaria, fone: 45-3235-1212, venho, por meio deste, REQUERER autorização para deslocamento da sede do Município e concessão de diárias para **CURITIBA-PR**, por motivos do evento de VIAGEM DE COMPROMISSO PARA CURSO DE CAPACITAÇÃO ACERCA DE OBRAS MUNICIPAIS TECNOLOGIA BIM E LEI 14.133, PROMOVIDO PELA INSTITUIÇÃO UNYFLEX, pelo prazo de 3 E ½ dias (TRÊS DIAS E MEIO) , a contar de 27/02/2024, com retorno previsto para o dia 01/03/2024, nos termos da Lei nº 1.936/19, de 10/12/2019 e Lei nº 2.277/2022 de 25/05/202

1. Número total de diária (s) SEM pernoite: 01 (UMA)
2. Número total de diária (s) COM pernoite: 03 (TRÊS)
3. Necessita utilizar veículo oficial? SIM, VEÍCULO SPIN PLACA BDM 5F39
4. Necessita adquirir passagens? NÃO
5. Em caso de resposta positiva no item 4, de qual tipo? () terrestre () aérea
6. Informar dados da conta bancária de titularidade do beneficiário para creditar as diárias: Banco: Sicredi, Ag. 0727, Conta poupança nº: 381882-9

Termo de compromisso

Declaro para todos os efeitos legais que as informações acima são verdadeiras, e comprometo-me a prestar contas nos termos do artigo 16 da Lei Municipal nº 4.648/2018. Na impossibilidade de viagem ou retorno antecipado, comprometo-me a restituir os valores excedentes dentro do prazo estipulado no art. 37 da Lei Municipal nº 85/1994 – Estatuto dos Servidores do Município de Três Barras do Paraná, ciente de que se não o fizer os valores poderão ser descontados em Folha de Pagamento, sendo que, desde já autorizo o desconto.

Nesses termos, pede deferimento.

Três Barras do Paraná-PR, 23/02/2024.

Camila Theisen
Nome do Requerente e assinatura



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

Autorização de Diárias

Nº 066/2024

Autorizo o Sr. (a):

CAMILA CRISTINA THEISEN	CPF	108.348.229-70	Matrícula: 1367-6/1	RG nº 12.442.595-6
-------------------------	-----	----------------	---------------------	--------------------

Lotado na Divisão de:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Na função de:

DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE PROJETOS

Justificativa para realização da viagem:

VIAGEM DE COMPROMISSO PARA CURSO DE CAPACITAÇÃO ACERCA DE OBRAS MUNICIPAIS TECNOLOGIA BIM E LEI 14.133, PROMOVIDO PELA INSTITUIÇÃO UNYFLEX.

Data de início e término da viagem:

27/02/2024 - 01/03/2024

Destino da viagem:

CURITIBA-PR

Meio de Transporte utilizado:

VEÍCULO OFICIAL

Descrição:

VEÍCULO SPIN PLACA BDM 5F39

Quantidade de diárias integrais pagas:

03 (TRÊS)

Quantidade de diárias parciais pagas (indicar porcentagem):

01 (UMA) – 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor unitário das diárias integrais:

R\$ 477,00 (QUATROCENTOS E SETENTA E SETE REAIS)

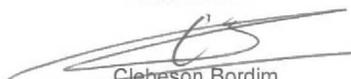
Valor unitário das diárias parciais (indicar porcentagem):

R\$ 239,00 (DUZENTOS E TRINTA E NOVE REAIS) – 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor total das diárias:

R\$ 1.700 (UM MIL E SETECENTOS REAIS)

Autorizado


Clebeson Bordim
Secretário de Administração e Planejamento